

Số: 4351 /BC-STC-VP

TP. Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 05 năm 2012

BÁO CÁO

Về thực hiện công tác Cải cách hành chính tháng 05 năm 2012

Thực hiện Công văn số 308/SNV-CCHC ngày 25/3/2009 của Sở Nội vụ (cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo Cải cách hành chính thành phố) về việc thống nhất chế độ báo cáo thực hiện cải cách hành chính tại các Sở, ngành thành phố và quận, huyện.

Sở Tài chính báo cáo tình hình thực hiện cải cách hành chính tháng 05 năm 2012 tại Sở như sau:

1. Công tác chỉ đạo điều hành trong triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính của đơn vị:

- Đẩy nhanh công tác cải cách hành chính, Sở tổ chức họp giao ban theo chuyên đề để thảo luận các nội dung liên quan đến công tác chuyên môn của các phòng, ban.

- Lãnh đạo các phòng, ban thường xuyên kiểm tra hồ sơ tồn đọng để đôn đốc, nhắc nhở cán bộ, công chức xử lý kịp thời các hồ sơ, công văn đến, đặc biệt là các hồ sơ, công văn tồn đọng quá thời hạn quy định.

- Hàng quý Sở Tài chính xây dựng kế hoạch và thực hiện kiểm tra cải cách hành chính tại các phòng, ban thuộc Sở nhằm tăng cường các biện pháp nâng cao tinh thần trách nhiệm, ý thức tận tụy với công việc của cán bộ, công chức thuộc Sở. Duy trì thường xuyên việc thực hiện đúng các quy trình xử lý hồ sơ, công việc; cố gắng giảm dần số lượng hồ sơ, công việc tồn đọng tại các phòng, ban

Bên cạnh đó Sở đã tham mưu nhiều cơ chế, chính sách về tài chính, giá cả cho Ủy ban nhân dân thành phố để làm đòn bẩy cho việc cải cách hành chính.

2. Tình hình rà soát các văn bản quy phạm pháp luật và đơn giản hóa thủ tục hành chính:

Căn cứ Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 06 năm 2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Quyết định số 510/QĐ-UBND ngày 03 tháng 02 năm 2012 của Ủy ban nhân dân thành phố Hồ Chí Minh về phê duyệt Kế hoạch thực hiện rà soát thủ tục hành chính trọng tâm năm 2012 tại thành phố Hồ Chí Minh; Công văn số 319/UBND-KSTTHC ngày 19 tháng 01 năm 2012 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc đẩy nhanh công tác cải

cách thủ tục hành chính trên địa bàn thành phố. Sau khi rà soát các thủ tục hành chính đã được Ủy ban nhân dân thành phố công bố áp dụng tại cơ quan, Sở Tài chính đề nghị bãi bỏ 06 thủ tục hành chính (Theo Tờ trình số 4323/TTr-STC-VP ngày 16/05/2012).

3. Tình hình thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

- Sở Tài chính vẫn tiếp tục duy trì thực hiện cơ chế “một cửa” theo Quyết định số 9129/QĐ-TC/CCHC ngày 24/12/2004 của Sở Tài chính đối với công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo: Trong tháng 05/2012, Thanh tra Sở đã tiếp nhận tổng số là 06 đơn. Trong đó:

+ 03 đơn khiếu nại (Trong đó 02 đơn đang trình lãnh đạo Sở xem xét giải quyết, 01 đơn lưu do không có địa chỉ)

+ 01 đơn tố cáo lưu do không thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Tài chính và không có chữ ký trực tiếp của người tố cáo.

+ 02 đơn khác (Trong đó 01 đơn đang trình lãnh đạo xem xét giải quyết, 01 đơn gửi đến cơ quan có thẩm quyền giải quyết).

- Đối với công tác phối hợp liên ngành giải quyết hồ sơ hành chính cho công dân, tổ chức và doanh nghiệp có liên quan đến trách nhiệm và thẩm quyền giải quyết của nhiều cơ quan hành chính nhà nước: Thanh tra Sở Tài chính đã lập thủ tục xử lý vi phạm hành chính 15 hồ sơ trong lĩnh vực kế toán với tổng số tiền phạt là 38.000.000 đồng.

4. Tình hình sắp xếp, tổ chức bộ máy các phòng, ban, đơn vị:

- Bộ máy tổ chức của Sở Tài chính đến nay đã được sắp xếp tương đối ổn định theo hướng ngày càng tinh gọn, tổng số cán bộ công chức có mặt luôn thấp hơn chỉ tiêu biên chế được giao nhưng vẫn đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ và khối lượng công việc được giao.

- Các phòng, ban của Sở luôn quan tâm đến việc bố trí, sắp xếp hợp lý các tổ nghiệp vụ chuyên môn để thực hiện theo chức năng nhiệm vụ được giao góp phần cải cách thủ tục hành chính tại cơ quan. Sử dụng kinh phí tiết kiệm và hiệu quả nhằm tạo nguồn thu nhập tăng thêm cho cán bộ công chức, người lao động.

5. Tình hình thực hiện các văn bản về cải cách tài chính công:

a) Tình hình thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP:

* *Khối thành phố:* Sở Tài chính đã hoàn tất và Thông báo thẩm tra phân bổ dự toán năm 2012 trong quý I/2012 cho 44 đơn vị (đạt tỷ lệ 100%) thuộc khối thành phố quản lý (theo Báo cáo số 2360/BC-STC-VP ngày 19/03/2012).

* *Khối quận huyện:* Trong tháng 05/2012, thực hiện sắp xếp lại các phòng, ban chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân quận, huyện, đến nay có 420/420 đơn vị và 322/322 phường xã đã thực hiện cơ chế tự chủ tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP, đạt 100 % tổng số đơn vị sự nghiệp công lập.

b) Tình hình thực hiện Nghị định số 43/2006/NĐ-CP:

*** Khối thành phố:**

Hiện nay, tổng số đơn vị sự nghiệp công lập do Sở Tài chính đang theo dõi, quản lý là 341 (so với thời điểm báo cáo của tháng 4 thì tăng 05 đơn vị do mới thành lập), trong đó:

- Đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động (loại 1): 45 đơn vị.
- Đơn vị sự nghiệp tự đảm bảo một phần chi phí hoạt động (loại 2): 219 đơn vị.
- Đơn vị sự nghiệp được ngân sách đảm bảo toàn bộ chi phí hoạt động (loại 3): 77 đơn vị.

Tổng số đơn vị sự nghiệp công lập đã được giao tự chủ tài chính là 341 đơn vị; cụ thể như sau:

Đơn vị sự nghiệp	Giao tự chủ tài chính giai đoạn 2010-2012	Giao tự chủ tài chính giai đoạn 2011-2013	Tiếp tục giao tự chủ tài chính giai đoạn 2012-2014	
			Đã trình giao	Tiếp tục giao
Loại 1	29	12	0	4
Loại 2	163	42	1	13
Loại 3	36	18	0	23
Tổng số	228	72	1	40

Đồng thời, tiếp tục rà soát giao tự chủ tài chính cho các đơn vị sự nghiệp công lập mới được thành lập (nếu có).

*** Khối quận huyện:**

- Tình hình thực hiện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm đối với đơn vị sự nghiệp công lập: có 1.436/1.436 đơn vị thực hiện giao tự chủ theo Nghị định số 43/2006/NĐ-CP, đạt 100% trên tổng số đơn vị sự nghiệp công lập thuộc đối tượng giao tự chủ (so với thời điểm báo cáo tháng 04/2012 tăng 01 đơn vị là Văn phòng Sử dụng đất Quận 3 mới thành lập).

- Tình hình xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ của các đơn vị sự nghiệp: Có 1.436/1.436 đơn vị đã xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ (đạt tỷ lệ 100%). Tuy nhiên, một số đơn vị khi xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ chưa quy định cụ thể rõ ràng về nội dung chi, mức chi, thiếu các biện pháp quản lý tăng thu và tiết kiệm chi. Do đó, hạn chế tính chủ động và hiệu quả của quy chế chi tiêu nội bộ.

c) Tình hình thực hiện Nghị định số 115/2005/NĐ-CP ngày 05/9/2005 của Chính phủ:

Tính đến thời điểm hiện nay, sau khi rà soát các đơn vị trên địa bàn thành phố thực hiện việc chuyển đổi theo Nghị định số 115/2005/NĐ-CP thì tổng số đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo cơ chế của tổ chức khoa học - công nghệ là 14 đơn vị.

Trong đó, tổng số đơn vị đã thực hiện hoàn thành cơ chế chuyển đổi là 09 đơn vị. Còn lại 05 đơn vị tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi. Đồng thời, Sở Khoa học và Công nghệ tiếp tục rà soát các đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thành phố để thực hiện việc chuyển đổi theo cơ chế của tổ chức khoa học - công nghệ quy định tại Nghị định số 115/2005/NĐ-CP.

6. Xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức:

Sở Tài chính luôn quan tâm đến việc bồi dưỡng, nâng cao trình độ, kiến thức cho cán bộ, công chức. Thường xuyên rà soát, đánh giá thực trạng đội ngũ cán bộ, công chức, tổ chức cho cán bộ, công chức đăng ký nhu cầu đào tạo để xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng của Sở. Trong tháng 05/2012, đã ký hợp đồng lao động thử việc 01 trường hợp; lập thủ tục phê duyệt 02 công chức đi nước ngoài về việc riêng, cử 01 công chức tham dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ và kỹ năng công tác tổ chức nhà nước; cử 03 cán bộ, công chức tham dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ đầu thâu năm 2012; Cử 01 cán bộ tham gia lớp học cao cấp lý luận chính trị - hành chính (lớp 4/2012); cử 03 cán bộ, công chức tham dự lớp bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý dự án đầu tư năm 2012; cử 04 cán bộ, công chức tham dự lớp bồi dưỡng tiếng Anh trình độ B và C năm 2012; báo cáo cán bộ đi nước ngoài năm 2011 gửi Ban tổ chức Thành ủy; báo cáo số liệu nguồn nhân lực và danh sách nhân lực có trình độ tốt nghiệp sau đại học; Lập thủ tục tiếp nhận và bổ nhiệm 01 cán bộ; lập thủ tục chấm dứt hợp đồng làm việc 01 trường hợp.

7. Hiện đại hóa nền hành chính:

- Sở Tài chính đã triển khai việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành. Hiện nay đang áp dụng phần mềm quản lý Văn thư của Sở Thông tin truyền thông; phần mềm kế toán nội bộ; phần mềm tra cứu trên mạng; phần mềm theo dõi hồ sơ lưu trữ...

- Về hiện đại hóa công sở: Sở Tài chính phấn đấu xây dựng cơ quan làm việc đạt chuẩn “Công sở văn minh - sạch đẹp - an toàn”, cán bộ công chức được bố trí nơi làm việc tương đối khang trang và trang bị phương tiện làm việc đầy đủ đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

8. Tình hình áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001-2000 vào hoạt động quản lý hành chính nhà nước theo Quyết định số 144/2006/QĐ-TTg ngày 20/6/2006 của Thủ tướng Chính phủ:

- Công tác quyết toán vốn đầu tư: Số hồ sơ quyết toán đã thẩm tra theo tiêu chuẩn ISO: 32 dự án, hồ sơ được giải quyết đúng thời hạn đạt 72% (mục tiêu đề ra là trên 85%), vì hồ sơ, công văn đến cần giải quyết quá nhiều nên việc thẩm tra không đạt mục tiêu đề ra.

- Công tác thẩm định giá bán nhà xưởng: đã trình Ủy ban nhân dân thành phố 18 hồ sơ định giá nhà đất. Trong đó 17 hồ sơ xử lý theo quy trình ISO (đúng hạn 15 hồ sơ đạt tỷ lệ 88%, 02 hồ sơ trễ hạn tương ứng 12%), 01 hồ sơ không theo quy trình ISO.

Trên đây là nội dung báo cáo tình hình thực hiện cải cách hành chính tháng 05 năm 2012 của Sở Tài chính kính gửi Sở Nội vụ để tổng hợp báo cáo theo quy định./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- GD, PGD phụ trách;
- CVP, PVP phụ trách;
- Lưu: VT (VP/L).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Trần Nam Trang