

Số 4822/BC-STC-TTr

TP. Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 11 năm 2011

BÁO CÁO

Về công tác phòng, chống tham nhũng tháng 11 năm 2011

Thực hiện Công văn số 5016/UBND-PCNC ngày 05 tháng 10 năm 2011 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện chế độ Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng.

Sở Tài chính báo cáo tình hình thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tháng 11 năm 2011 như sau:

I. CÔNG TÁC TUYÊN TRUYỀN, QUẢN TRIỆT, TRIỂN KHAI LUẬT PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG:

1. Tổ chức tuyên truyền, quán triệt Luật phòng chống tham nhũng, các nghị định của Chính phủ, các văn bản liên quan về phòng chống tham nhũng trong cán bộ, công chức và nhân dân:

- Thực hiện nghiêm túc công tác tuyên truyền, giáo dục, phổ biến, quán triệt các văn bản liên quan đến phòng, chống tham nhũng đến toàn thể cán bộ công chức, người lao động. Rà soát cập nhật các văn bản liên quan đến Luật Phòng chống tham nhũng, Luật Thực hành tiết kiệm và các văn bản hướng dẫn thi hành có liên quan, từ đó tổ chức tuyên truyền, phổ biến qua các hình thức như luân chuyển văn bản đến từng cán bộ công chức, người lao động hoặc phổ biến trong các cuộc họp nội bộ trong cơ quan từ đó quán triệt cho cán bộ công chức, người lao động nhận thức rõ tầm quan trọng của việc phòng, chống tham nhũng trong công tác quản lý tài chính, ngân sách.

- Thực hiện nghiêm chỉnh Quyết định số 64/2007/QĐ-TTg ngày 10/5/2007 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế về việc tặng quà, nhận quà và nộp lại quà tặng của cơ quan, tổ chức, đơn vị có sử dụng ngân sách nhà nước và của cán bộ, công chức nên trong thời gian qua Sở Tài chính chưa xảy ra trường hợp vi phạm tại quy định này.

- Nhắc nhở đảng viên, cán bộ công chức trong việc học tập và làm theo "Tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh về thực hành tiết kiệm, chống tham ô lãng phí, quan liêu". Theo đó, các Chi bộ trực thuộc Đảng bộ Sở tiếp tục thực hiện việc luân phiên đọc hoặc kể một câu chuyện ngắn về tấm gương đạo đức của Bác Hồ tại buổi chào cờ sáng thứ 2 hàng tuần. Đồng thời, mỗi đảng viên thực hiện việc ghi sổ tay đảng ký nội dung "Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh" trong năm 2011.

- Thường xuyên cập nhật phổ biến các văn bản mới về phòng, chống tham nhũng trên trang web của Sở Tài chính để công dân và các tổ chức, đoàn thể có điều kiện tìm hiểu về luật Phòng, chống tham nhũng.

- Triển khai Công văn số 424/TTTP-VP ngày 22/5/2009 của Thanh tra thành phố về việc triển khai Quyết định số 2861/2008/QĐ-TTCP ngày 22/12/2008 của Thanh tra Chính phủ về ban hành quy chế giám sát, kiểm tra hoạt động đoàn thanh tra.

- Triển khai Thông tư số 05/2011/TT-TTCP ngày 10/01/2011 của Thanh tra Chính phủ về chương trình công tác phòng, chống tham nhũng trong ngành thanh tra.

- Phổ biến Công văn số 4421/STC-VP ngày 10/5/2011 của Sở Tài chính về chương trình công tác phòng, chống tham nhũng năm 2011 của Sở Tài chính.

- Tiếp tục quán triệt và triển khai cho toàn thể cán bộ, công chức các văn bản pháp lý và biện pháp thực hiện kiểm chế lạm phát năm 2011 theo Nghị quyết 11/NQ-CP ngày 24/02/2011 của Chính phủ.

- Ban Giám đốc Sở thường xuyên chỉ đạo các phòng, ban rà soát, kiểm tra lại tất cả các quy trình xử lý công việc thuộc thẩm quyền giải quyết theo đúng chức năng; hoàn thiện, bổ sung theo hướng đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian xử lý công việc.

2. Việc xây dựng chương trình hành động thực hiện Luật phòng chống tham nhũng; Luật thực hành tiết kiệm, chống lãng phí:

- Tiếp tục thực hiện theo những văn bản trước đây đã được ban hành như: Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 24/02/2011 của Chính phủ; Kế hoạch 1782/KH-STC ngày 02/3/2011 của Sở Tài chính về triển khai Nghị quyết 11/NQ-CP.

- Sở Tài chính đã ban hành Kế hoạch số 11224/KH-STC-VP ngày 27/10/2011 về triển khai thực hiện việc kê khai minh bạch tài sản, thu nhập năm 2011 và Quyết định số 11225/QĐ-STC-VP ngày 27/10/2011 về việc phê duyệt danh sách cán bộ, công chức có nghĩa vụ kê khai tài sản năm 2011. Trong đó:

+ Số CBCC kê khai lần đầu : 23 người

+ Số CBCC kê khai bổ sung: 94 người

Thời gian thực hiện kê khai từ ngày 10/11/2011 đến 30/11/2011.

- Các phòng ban thuộc Sở triển khai Công văn số 4421/STC-VP ngày 10/5/2011 về xây dựng chương trình, công tác phòng, chống tham nhũng năm 2011. Thường xuyên kiểm tra giám sát việc thực hiện của từng phòng, ban thuộc Sở để kịp thời ngăn ngừa những hành vi tham nhũng cũng như tránh tình trạng lãng phí trong thực hiện công việc được giao nhằm đạt hiệu quả cao trong công việc.

3. Việc xây dựng các văn bản, quy định theo thẩm quyền để phòng ngừa tham nhũng:

- Tham mưu, đề xuất cho Ủy ban nhân dân thành phố nhiều cơ chế chính sách về quản lý, điều hành ngân sách cũng như các chế độ tiêu chuẩn, định mức sát với thực tế để tăng cường cho công tác phòng chống tham nhũng như có văn bản góp ý dự thảo Thông tư về phí bán đấu giá tài sản và về thực hiện Thông tư 06/2011/TT-BTC ngày 14/6/2011 của Bộ Tài chính liên quan đến tiêu chuẩn, định mức xe chuyên dùng.

- Thực hiện tiết kiệm, kiểm soát chặt chẽ việc mua sắm trang thiết bị và tài sản theo dự toán được giao, đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức sử dụng trang thiết bị làm việc theo Quyết định số 170/2006/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ và theo các văn bản chỉ đạo về thực hiện các biện pháp kiềm chế lạm phát theo Nghị quyết số 11/NQ-CP ngày 24/02/2011 của Chính phủ.

4. Công tác cải cách hành chính, rà soát văn bản:

- Ban Giám đốc Sở đã ban hành Kế hoạch số 11518/STC-VP ngày 07/11/2011 về việc kiểm tra cải cách hành chính quý III/2011 tại các phòng, ban thuộc Sở để kiểm tra việc xử lý hồ sơ, công văn đến từ 01/07/2011 đến 30/10/2011.

- Duy trì công tác cải cách hành chính "Một cửa" để từ đó hoàn thiện, bổ sung theo hướng đơn giản hóa thủ tục hành chính, rút ngắn thời gian xử lý công việc. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Đề án 30 giai đoạn 3.

- Chủ động rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, qua đó tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân thành phố và Bộ Tài chính bổ sung, sửa đổi một số cơ chế chính sách cũng như các chế độ tiêu chuẩn, định mức không còn phù hợp với tình hình thực tế.

- Thực hiện tốt việc giao tự chủ tài chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP và Nghị định số 43/2006/NĐ-CP của Chính phủ cho các cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp trên địa bàn thành phố. Trong đó tình hình thực hiện Nghị định số 43/2006/NĐ-CP tính đến thời điểm hiện nay tổng số đơn vị sự nghiệp công lập đang theo dõi, quản lý là 341 đơn vị (*tại thời điểm đầu năm 2011 thì tổng số đơn vị sự nghiệp công lập là 317 đơn vị, trong năm đã tăng thêm 24 đơn vị là Trung tâm Giáo dục thường xuyên của 24 quận huyện được chuyển về Sở Giáo dục và Đào tạo quản lý*).

- Tình hình thực hiện Nghị định 115/2005/NĐ-CP ngày 05/09/2005 Nghị định quy định cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm của tổ chức khoa học và công nghệ công lập thì tổng số đơn vị sự nghiệp công lập thực hiện tự chủ, tự chịu trách nhiệm theo cơ chế của tổ chức khoa học-công nghệ là 14 đơn vị trong đó tháng 11/2011 đã thực hiện chuyển đổi thêm 01 đơn vị. Do đó, tổng số đơn vị đã thực hiện hoàn thành cơ chế chuyển đổi là 08 đơn vị. Còn lại 06 đơn vị tiếp tục thực hiện việc chuyển đổi.

- Xây dựng quy trình cấp mã số đơn vị sử dụng ngân sách để các đơn vị có liên hệ công tác năm và phối hợp thực hiện.

II. VIỆC HÌNH THÀNH TỔ CHỨC CHỈ ĐẠO CÔNG TÁC PHÒNG CHỐNG THAM NHŨNG:

1. Hình thức tổ chức chỉ đạo công tác phòng, chống tham nhũng ở địa phương, đơn vị:

- Ban Giám đốc Sở Tài chính đã chỉ đạo các phòng, ban và Chi cục Tài chính doanh nghiệp phổ biến quán triệt đến toàn thể cán bộ công chức về những yêu cầu trong công tác phải trung thực, chính xác, đúng pháp luật; tinh thần và thái độ làm việc phải tận tụy phục vụ nhân dân và nhắc nhở cán bộ công chức luôn luôn coi trọng công tác phòng chống tham nhũng, tiết kiệm, chống lãng phí...

Bên cạnh đó, Sở Tài chính còn công bố số điện thoại và lịch tiếp dân của Ban Giám đốc để tổ chức, người dân có thể phản ánh kịp thời các khó khăn, vướng mắc liên quan đến lĩnh vực quản lý của Sở Tài chính.

- Thực hiện công khai minh bạch về tài chính của Sở đến toàn thể cán bộ công chức theo đúng quy định; các quy trình xử lý công việc, phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ ràng trước khi thực hiện triển khai thanh tra kiểm tra tại các đơn vị và kế hoạch thanh tra, kết luận thanh tra.

- Thực hiện các quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp của cán bộ công chức trong khi thực hiện công vụ: "Trung thực, chính xác, đúng pháp luật, tận tụy phục vụ đất nước, phục vụ nhân dân".

2/ Xây dựng quy chế làm việc, phối hợp:

- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Sở đã xây dựng quy chế làm việc và quy trình xử lý công việc, thống nhất nguyên tắc giải quyết công việc tạo sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng ban trong Sở.

- Định kỳ hàng quý, Giám đốc Sở Tài chính tổ chức họp giao ban toàn thể cán bộ chủ chốt từ cấp phó, trưởng phòng trở lên để kiểm tra việc thực hiện công tác chuyên môn. Các phòng, ban chuyên môn, đơn vị trực thuộc báo cáo những việc đã hoàn thành và những việc chưa hoàn thành, những vướng mắc khó khăn, các văn bản kiến nghị của các cơ quan, đơn vị còn tồn đọng. Qua đó, Giám đốc Sở có chỉ đạo, đôn đốc, nhắc nhở cán bộ công chức khẩn trương thực hiện và có biện pháp tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc mà các phòng, ban, đơn vị gặp phải, đồng thời kịp thời chấn chỉnh các phòng, ban, đơn vị và CBCC chưa tích cực trong việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của Sở Tài chính.

III. CÔNG TÁC THANH TRA, KIỂM TRA, ĐIỀU TRA, XỬ LÝ CÁC HÀNH VI THAM NHŨNG:

Từ đầu năm đến nay, Sở Tài chính chưa có cán bộ, công chức nào bị các cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh có hành vi tiêu cực, tham nhũng.

Sở Tài chính đã triển khai tốt vai trò giám sát của Ban Thanh tra nhân dân về các hoạt động tại cơ quan, đặc biệt là việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Ngoài ra Thanh tra Sở đã thực hiện tốt công tác Thanh tra, kiểm tra và giám sát các hoạt động của Đoàn Thanh tra tại đơn vị.

IV. VỀ CÔNG TÁC CÁN BỘ PHỤC VỤ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG :

- Quán triệt cho cán bộ, công chức hiểu rõ mục đích, ý nghĩa nội dung của công tác phòng, chống tham nhũng ; phát huy vai trò, trách nhiệm của người Lãnh đạo, cấp ủy và tinh tiên phong của cán bộ đảng viên cụ thể và thiết thực bằng cách gương mẫu đi đầu trong công tác, không ngại khó khăn để quần chúng noi theo.

- Thực hiện quy chế dân chủ cơ sở tại cơ quan, đơn vị nhằm phát huy quyền làm chủ tập thể của cán bộ công chức ; tăng cường tính công khai minh bạch trong hoạt động của cơ quan; tăng cường hoạt động kiểm tra, giám sát việc thực thi công vụ.

- Để thực hiện công tác tổ chức bộ máy hoạt động ngày càng có hiệu quả:
- + Định kỳ hàng quý các phòng ban, đơn vị của Sở tiến hành họp nhận xét và đánh giá kết quả công tác của cán bộ công chức để bố trí, sắp xếp cán bộ cho phù hợp với năng lực chuyên môn nhất là cán bộ chuyên môn, thẩm kế, thanh tra ...
- + Ban Giám đốc Sở thường xuyên, kiểm tra, giám sát và chấn chỉnh lề lối, phong cách làm việc của cán bộ, công chức; phát động cuộc vận động xây dựng người cán bộ công chức "Trung thành - sáng tạo - tận tụy - gương mẫu" gắn với cuộc vận động xây dựng công sở "ngày làm việc 08 giờ, năng suất, chất lượng hiệu quả".

V. NHẬN XÉT ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG:

Nhận thức công tác phòng, chống tham nhũng đóng vai trò rất quan trọng trong công việc quản lý, điều hành tài chính - ngân sách của TP. Hồ Chí Minh. Sở Tài chính đã đề ra nhiều biện pháp phòng ngừa tham nhũng như: công khai, minh bạch tất cả các quy trình xử lý công việc; đẩy mạnh công tác cải cách hành chính; cán bộ công chức luôn học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh; phát huy dân chủ tại cơ quan tạo ra sự đồng thuận của cán bộ công chức. Qua đó, góp phần tăng cường việc phòng ngừa và kịp thời phát hiện, "đập tắt" dấu hiệu tham nhũng tại cơ quan (nếu có) để việc chống tham nhũng ngày càng triệt để và tốt hơn.

Cán bộ công chức của Sở Tài chính luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm: "cẩn kiệm - liêm chính - chí công - vô tư" trong công tác quản lý tài chính - ngân sách. Khi thực thi nhiệm vụ có thái độ tôn trọng, không sách nhiễu, gây khó khăn, phiền hà cho người dân, đơn vị đến liên hệ công tác.

Sở Tài chính Thành phố Hồ Chí Minh báo cáo./.

Nơi nhận:

- BCĐ phòng, chống tham nhũng TP;
- Thanh tra thành phố;
- Lưu: VT, TTr Sở.



BÁO CÁO

Về công tác phòng, chống tham nhũng tháng 11 năm 2011

1/ MỘT SỐ KẾT QUẢ CHỦ YẾU CỦA CÔNG TÁC PCTN

TT	NỘI DUNG	KẾT QUẢ THÁNG		LƯỖY KẾ		GHI CHÚ
		Số vụ Không có	Số đối tượng Không có	Số vụ Không có	Số đối tượng Không có	
A	PHÁT HIỆN THAM NHŨNG					
1	Phát hiện qua việc tự kiểm tra nội bộ					
2	Phát hiện qua công tác thanh tra, kiểm tra của cơ quan Thanh tra					
3	Phát hiện qua công tác khiếu nại, tố cáo					
4	Phát hiện qua công tác điều tra, truy tố, xét xử					
5	Phát hiện qua công tác khác					
6	NỖ LỖ THAM NHŨNG					
1	Khởi tố điều tra án tham nhũng					
2	Xét xử án tham nhũng					
3	Xử lý hành chính hành vi tham nhũng					
4	Xử lý kỷ luật Đảng, xử hành vi tham nhũng					

II/ DANH SÁCH CÁC VỤ THAM NHỮNG ĐƯỢC PHÁT HIỆN TRONG THÁNG :

TT	TÊN VỤ	TÊN CƠ QUAN, TỔ CHỨC, ĐƠN VỊ XÂY RA VỤ VIỆC	CƠ QUAN ĐANG THỦ LÝ HỒ SƠ VỤ VIỆC	TÒM TẮT VỀ HÀNH VI, ĐỐI TƯỢNG THAM NHỮNG, MỨC ĐỘ THIẾT HẠI VÀ TIỀN ĐỘ XỬ LÝ
1	Không có phát sinh			


III/ CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA CÔNG TÁC PCTN TRONG THÁNG TIẾP THEO (Liệt kê các nhiệm vụ chính sẽ thực hiện trong tháng sau)

- 1/ Tổ chức tuyên truyền, quán triệt Luật phòng chống tham nhũng, các Nghị định của Chính phủ, các văn bản liên quan về phòng chống tham nhũng trong cán bộ, công chức
 - Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, giáo dục, quán triệt đến toàn thể cán bộ công chức của Sở về Luật phòng, chống tham nhũng và các văn bản hướng dẫn thi hành luật có liên quan đến công tác phòng, chống tham nhũng.
 - Thường xuyên cập nhật các thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng trên website của Văn phòng Ban Chỉ đạo thành phố về phòng, chống tham nhũng, website của Thanh tra Thành phố.
- 2/ Việc tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng
 - Thực hiện công khai, minh bạch trong hoạt động của Sở: công khai các quy trình xử lý công việc từ khâu tiếp nhận đến việc giải quyết các thủ tục hành chính, xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ của Sở.
 - Duy trì công tác phòng, chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm một cách thường xuyên, liên tục, có biện pháp chặt chẽ trong công tác quản lý, điều hành và thực thi nhiệm vụ
 - Tăng cường công tác thanh kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện, cũng có đội ngũ CBCC kiểm chính, có chuẩn mực đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp.

Nơi nhận:

- BCD phòng, chống tham nhũng TP;
- Thanh tra thành phố;
- Lane: VT, TT, Sở.

KT. GIÁM ĐỐC
ĐỖ QUANG GIÀM ĐỐC



M. Trần Văn Tấn Tài